



УТВЕРЖДЕНА

ПРИКАЗОМ ОТ 19.01.2024Г. №23

ЗАВЕДУЮЩИЙ ДОУ:

М.В.МЕЛЬНИКОВА

**ИНСТРУКЦИЯ
ДЕЖУРНОМУ АДМИНИСТРАТОРУ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ О ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ДЕЙСТВИЯХ ПРИ
УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ИЛИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ИНЫХ
НЕШТАТНЫХ СИТУАЦИЙ**

1. При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью воспитанников и работников образовательной организации дежурный администратор

ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.
2. Лично доложить о случившемся руководителю образовательной организации. Информация должна содержать возможные полные данные о:
 - времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;
 - о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;
 - участке объекта (месте организации), где произошла нештатная ситуация, количестве в нем воспитанников и работников.
2. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в организации с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.
3. Применить средство тревожной сигнализации.
4. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами.
5. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.
6. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые первой возможности передать руководителю образовательной организации или в правоохранительные органы.
7. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства образовательной организации.